

Số: 304A /KH-ĐTH

Sơn Tây, ngày 26 tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG NĂM HỌC 2024 – 2025

- Căn cứ Quyết định số 2045/QĐ-BGDĐT ngày 01 tháng 8 năm 2024 về Quyết định Ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Căn cứ Quyết định số 994/QĐ-UBND ngày 08 tháng 8 năm 2024 về Quyết định Ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên của tỉnh Quảng Ngãi;

- Thực hiện Công văn số 1902/SGDĐT-GDTrH ngày 09/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ngãi về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025;

- Căn cứ tình hình thực tế của Trường THPT Đình Tiên Hoàng. Nay Ban giám hiệu trường Ban hành kế hoạch hoạt động và phương hướng nhiệm vụ năm học 2024-2025 của trường như sau:

A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG:

1. Một số nét chung:

a) Tình hình học sinh:

Tổng số học sinh : 641 học sinh

Tổng số lớp : 17 lớp

- Khối lớp 10 : 7 lớp có 303 học sinh.
- Khối lớp 11 : 5 lớp có 183 học sinh.
- Khối lớp 12 : 5 lớp có 155 học sinh.

b) Tình hình cán bộ, giáo viên, nhân viên:

Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên: 44

Cụ thể:

Ban giám hiệu : 3

Giáo viên đứng lớp : 32

Nhân viên : 9

c) Tình hình cơ sở vật chất:

Tổng số phòng học : 18

Phòng thư viện : 01

Phòng thí nghiệm - thực hành : 03

Phòng ở nội trú học sinh : 16

Phòng ở giáo viên : 4

Phòng làm việc : 9

2. Những thuận lợi và khó khăn:

a) Thuận lợi:

Nhà trường nhận được sự quan tâm chỉ đạo kịp thời của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ngãi, của Huyện uỷ, HĐND, UBND huyện Sơn Tây.

Đơn vị có đội ngũ cán bộ, giáo viên trẻ tuổi, đoàn kết, nhiệt tình trong công tác giáo dục miền núi. Từng bước trưởng thành trong công tác chuyên môn.

Sự phối hợp giữa các ban ngành ở địa phương và gia đình học sinh trong công tác giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh dần được quan tâm hơn.

Cơ sở vật chất thiết bị phục vụ dạy học tương đối đảm bảo.

Đa số học sinh của nhà trường ngoan, hiền, thực hiện tốt nội qui nhà trường.

b) Khó khăn:

- Năng lực học tập của học sinh đa số yếu kém.

- Địa bàn xa xôi, cách trở nên ảnh hưởng đến việc duy trì số lượng học sinh và chất lượng học tập.

- Thiếu phòng ở tập thể cho giáo viên viên, nhân viên; Thiếu một số phòng học bộ môn.

- Khu nội trú của trường không đủ chỗ ở cho học sinh các xã xa.

- Phần lớn học sinh là người dân tộc thiểu số, còn hạn chế về năng lực, kỹ năng, kiến thức cấp dưới hồng quá nhiều.

- Phụ huynh và học sinh chưa nhận thức lợi ích của việc học tập đem lại. Hoàn cảnh kinh tế gia đình học sinh khó khăn nên chưa đảm bảo dụng cụ học tập của học sinh.

- Tuyển sinh vào lớp 10 đạt 100% chỉ tiêu giao nhưng có trên 63 học sinh trúng tuyển không nộp hồ sơ về trường và đăng ký tổ hợp môn học tập.

- Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên đa số trẻ chưa có nhiều kinh nghiệm,

B. CÁC BIỆN PHÁP THỰC HIỆN:

Trên cơ sở những thuận lợi và khó khăn nêu trên, để hoàn thành những nhiệm vụ năm học, nhà trường có những biện pháp thực hiện sau:

1. Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất; sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học:

Năm học này nhà trường tiếp tục đầu tư về cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, các thiết bị chuyên môn, bổ sung thêm sách giáo khoa, sách tham khảo phục vụ giảng dạy và học tập, đặc biệt sách giáo khoa và thiết bị dạy học lớp 10,11,12 theo chương trình giáo dục phổ thông năm 2018.

Phát động làm và sử dụng đồ dùng dạy học trong đội ngũ giáo viên.

Tiếp tục tham mưu cho cấp có thẩm quyền cấp kinh phí sửa chữa, nâng cấp cơ sở vật chất nhằm đảm bảo công tác dạy và học tại nhà trường.

Sử dụng có hiệu quả cơ sở vật chất và thiết bị dạy học hiện có của nhà trường.

2. Đổi mới phương pháp giảng dạy - nâng cao hiệu quả giáo dục:

Lựa chọn phương pháp dạy học phù hợp với nội dung bài học để tổ chức các hoạt động học tập của học sinh bảo đảm chất lượng, dành nhiều thời gian cho học sinh khai thác sử dụng sách giáo khoa, thực hành, thí nghiệm để tiếp nhận và vận dụng kiến thức thông qua thực hiện nhiệm vụ được giao và hoàn thành sản phẩm học tập cụ thể theo yêu cầu của giáo viên. Đa dạng các hình thức tổ chức dạy học (trong và ngoài lớp học, trong và ngoài khuôn viên nhà trường), khuyến khích các hình thức dạy học nhằm thúc đẩy hứng thú học tập của học sinh.

Tăng cường sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tổ chức các hội thảo, tọa đàm trao đổi về tổ chức thực hiện chương trình, đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu của Chương trình giáo dục phổ thông 2018; tăng cường phối hợp, huy động, trao đổi giáo viên giữa các trường trong khu vực để sử dụng hiệu quả đội ngũ giáo viên hiện có

Khuyến khích tổ chức các hoạt động văn hoá - văn nghệ, thể dục - thể thao trên cơ sở tự nguyện của nhà trường, cha mẹ học sinh và học sinh, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi và nội dung học tập của học sinh trung học; tăng cường giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy hứng thú học tập của học sinh, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hoá truyền thống dân tộc và tinh hoa văn hoá thế giới. Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản trong dạy học một số môn học, hoạt động giáo dục phù hợp (Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, Âm nhạc, Mỹ thuật).

Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục theo lộ trình, bao gồm ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng công nghệ thông tin trong quá trình dạy học và quản trị nhà trường.

Các tổ chuyên môn chú trọng đến việc đổi mới phương pháp giảng dạy của giáo viên, tránh hình thức giảng dạy đọc - chép, chiếu-chép, phát huy tính tích cực của học sinh, sử dụng tổng hợp các phương pháp giảng dạy để đạt hiệu quả cao nhất đó là học sinh hiểu được bài, chú trọng đến các tiết dạy thực hành - thí nghiệm, ứng dụng công nghệ thông tin, đổi mới phương pháp dạy học.

Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh. Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện. Triển khai thực hiện tốt qui tắc ứng xử của nhà trường, triển khai các giải pháp phòng, chống bạo lực học đường. Xây dựng cơ chế phối hợp giữa Nhà trường - gia đình - xã hội trong giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh. Chỉ đạo và tổ chức hoạt động có hiệu quả công tác Đoàn, Hội trong nhà trường. Thực hiện tốt công tác giáo dục thể chất, đẩy mạnh các hoạt động tập luyện thể dục thể thao, công tác y tế học đường.

Chú trọng công tác bồi dưỡng nâng cao năng lực đội ngũ giáo viên đáp ứng yêu cầu và tiến độ triển khai chương trình giáo dục phổ thông 2018.

3. Đổi mới phương pháp kiểm tra đánh giá:

Thực hiện đánh giá học sinh theo đúng quy định, không vượt quá yêu cầu cần đạt của chương trình, lưu ý một số nội dung như: xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; tăng cường thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập. Đối với môn Ngữ văn, tránh sử dụng những văn bản, đoạn trích đã được học trong sách giáo khoa để làm ngữ liệu kiểm tra đánh giá năng lực đọc hiểu và viết trong các đề kiểm tra định kì nhằm khắc phục tình trạng học sinh chỉ học thuộc bài hoặc sao chép nội dung tài liệu có sẵn.

Tăng cường xây dựng ngân hàng câu hỏi, ma trận đề kiểm tra theo yêu cầu cần đạt của chương trình môn học; chuẩn bị cho học sinh lớp 12 làm quen với định hướng đề thi tốt nghiệp trung học phổ thông.

Thực hiện nghiêm túc công tác kiểm tra, thi ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm thi và nhận xét đánh giá. Chú trọng việc tổ chức thi nghiêm túc, đúng quy chế, đảm bảo khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực thực chất của học sinh.

4. Phát huy tính dân chủ, trách nhiệm trong nhà trường:

Thực hiện tốt quy chế dân chủ trong cơ quan, tôn trọng ý kiến từ cơ sở, xét thi đua, khen thưởng, kỷ luật một cách khách quan.

thi đua trên cơ sở tiếp tục hưởng ứng việc "Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh".

Xây dựng nội bộ nhà trường đoàn kết, thống nhất.

5. Đổi mới công tác quản lý giáo dục:

Đẩy mạnh quản trị hoạt động dạy học và giáo dục gắn liền với quản trị nhân sự, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và tài chính thông qua việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường. Giao quyền tự chủ cho tổ chuyên môn trong việc quản lý kế hoạch giáo dục cá nhân và kế hoạch bài dạy của giáo viên, bảo đảm chất lượng, thiết thực, hiệu quả.

Tăng cường chuyển đổi số trong dạy học và quản lý, thực hiện hiệu quả việc tinh giản hồ sơ, sổ sách trong nhà trường. Tổ chức triển khai tốt việc chuyển đổi số trong dạy học, kiểm tra đánh giá và quản trị nhà trường; tập trung chỉ đạo thực hiện việc chuyển đổi số trong quản lý kết quả học tập, rèn luyện của học sinh cấp trung học theo hướng dẫn của Sở GDĐT, Bộ GDĐT.

Chú trọng đến việc quản lý một cách có hiệu quả. Nâng cao đạo đức nhà giáo. Quản lý học sinh chặt chẽ. Nâng cao trách nhiệm của giáo viên chủ nhiệm lớp. Các tổ chuyên môn điều hành và quản lý giáo viên chặt chẽ, có tính khoa học và có kế hoạch.

Việc đánh giá cán bộ, giáo viên và học sinh chủ yếu từ cơ sở. Đánh giá cán bộ quản lý và giáo viên theo chuẩn mới.

Tổ chức tạo điều kiện để cán bộ, giáo viên được tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng thường xuyên chuyên môn, nghiệp vụ do cấp trên tổ chức; Tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng cho đội ngũ ngay tại đơn vị. Thực hiện công tác đánh giá giáo viên đảm bảo thực chất, gắn với thi đua - khen thưởng nhằm nâng cao đời sống, tạo động lực cho đội ngũ nhà giáo chuyên tâm với nghề.

Nâng cao hiệu quả hoạt động của tổ chuyên môn; vai trò của giáo viên chủ nhiệm lớp trong việc quản lý học sinh, phối hợp giáo dục toàn diện học sinh; bồi dưỡng kỹ năng công tác cho GVCN, TTCM và đội ngũ cán bộ chuyên môn, đoàn thể thông qua tập huấn, hội thảo về quản lý, giáo dục... góp phần nâng cao chất lượng công tác quản lý nhà trường.

Các tổ, nhóm chuyên môn sinh hoạt theo hướng tập trung giúp đỡ đồng nghiệp nâng cao chuyên môn nghiệp vụ, đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá; sinh hoạt chuyên môn đều đặn mỗi tháng ít nhất 2 lần theo nội dung được chuẩn bị kỹ như xây dựng ngân hàng đề kiểm tra thường xuyên, kiểm tra định kỳ và thi hết học kì. Các tổ phải bảo đảm 100% các bài thực hành, thí nghiệm trong chương trình được thực hiện trên lớp, phòng học chuyên môn. Tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng tổ cộng tác viên Thư viện để nâng cao hiệu quả hoạt động của thư viện nhà trường.

Chăm lo đời sống tinh thần, vật chất cho đội ngũ CB, GV, NV... Xây dựng đơn vị là một tập thể đoàn kết luôn biết vượt khó hoàn thành tốt nhiệm vụ được cấp trên giao cho. Xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hoá theo quy định hiện

hành.

6. Công tác thi đua - khen thưởng

Thực hiện tốt công tác Thi đua - khen thưởng đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên theo hướng dẫn của Bộ và Sở Giáo dục và Đào tạo.

Thực hiện tốt việc khen thưởng. kỉ luật vì sự tiến bộ của học sinh; bảo đảm thực hiện đúng quy định, công bằng, công khai, minh bạch, kịp thời tạo cảm hứng và động lực phấn đấu cho học sinh; tăng cường các biện pháp giáo dục kỉ luật tích cực để rèn luyện ý thức kỉ luật, trách nhiệm của học sinh đối với bản thân, thầy, cô, bạn bè, gia đình và cộng đồng.

C. KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG:

THÁNG 8 NĂM 2024

- Hoàn thành công tác chuẩn bị cơ sở vật chất cho năm học mới.
- Cán bộ, giáo viên tham gia học chính trị hè năm 2024.
- Phân công chuyên môn và kiêm nhiệm năm học 2024 - 2025.
- Hợp đồng giáo viên, nhân viên (nếu có).
- Tụ trường vào 29/8/2024.
- Tuyển sinh bổ sung đối với những trường hợp trúng tuyển nhưng không nộp hồ sơ, đăng ký tổ hợp theo qui định.

THÁNG 9 NĂM 2024

- Học sinh lao động khu vực trường, lớp chuẩn bị cho năm học mới.
- Khai giảng năm học mới 05/9/2024.
- Tổ chức cho học sinh nghe các báo cáo chuyên đề về trật tự an toàn giao thông, phòng chống tội phạm, phòng chống các tệ nạn xã hội, giới thiệu sức khỏe sinh sản vị thành niên, nạn tảo hôn.... Lòng ghép giảng dạy chương trình nội dung phòng chống tham nhũng, lãng phí trong học đường; Cho học sinh và Phụ huynh ký cam kết không vi phạm ATGT, vi phạm nội qui Nhà trường...
- Triển khai kế hoạch mượn sách giáo khoa.
- Cử Cán bộ, giáo viên tham gia các lớp tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ.
- Hoàn thành thời khoá biểu số 1.
- Hội nghị phụ huynh học sinh cấp trường.
- củng cố các ban chức năng trong nhà trường.
- Đại hội Đại biểu Đoàn trường.

- Tiếp tục phát động thi đua trong cán bộ, giáo viên và học sinh và cuộc vận động “Hai không”.

- Học sinh đăng ký tổ hợp thi tốt nghiệp, sắp xếp phụ đạo.

- Hoàn thành hồ sơ quản lý lớp.

- Đăng ký các danh hiệu thi đua cá nhân và tập thể năm học 2024 - 2025.

- Hoàn thành hồ sơ duyệt hưởng trợ cấp cho học sinh theo qui định.

- Hoàn thành công tác BHYT và BHTT cho giáo viên và học sinh (bắt buộc).

- Tổ chức Hội nghị viên chức đầu năm học 9/2024 (dự kiến).

- Lựa chọn, bồi dưỡng học sinh giỏi cấp trường.

- Hoàn thành các báo cáo đầu năm học.

- Thành lập Hội đồng tự đánh giá theo tiêu chuẩn trường chuẩn Quốc gia.

THÁNG 10 NĂM 2024

- Triển khai dự giờ thao giảng ở Tổ chuyên môn.

- Tham gia các cuộc thi do huyện, tỉnh tổ chức.

- Kiểm tra hồ sơ chủ nhiệm lần I. Kiểm tra hồ sơ giáo viên lần I.

- Chuẩn bị KH thi Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp tỉnh (nếu có).

- Thi học sinh giỏi cấp trường, chọn học sinh giỏi bồi dưỡng thi cấp tỉnh.

- Xây dựng kế hoạch ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2024.

- Hội đồng tự đánh giá trường chuẩn thực hiện tự đánh giá, thu tập hồ sơ.

THÁNG 11 NĂM 2024

- Tiếp tục duy trì phong trào thi đua dạy tốt học tốt.

- Tổ chức thi vẽ tranh cổ động và các cuộc thi khác.

- Thi học sinh giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường, cấp tỉnh.

- Tham gia cuộc thi ý tưởng khởi nghiệp (nếu có).

- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

- Kiểm tra giáo viên theo chuyên đề.

- Thông qua điều kiện, nội dung để tổ chức kỷ niệm 20 năm thành lập trường.

THÁNG 12 NĂM 2024

- Đánh giá cán bộ, giáo viên, nhân viên năm 2024.
- Kiểm tra hồ sơ Tổ chuyên môn.
- Tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 12 (nếu có).
- rà soát chương trình, ôn tập HKI.
- Tổ chức các hoạt động chào mừng 22/12.
- Hội đồng tự đánh giá trường chuẩn tiếp tục thực hiện tự đánh giá, thu tập hồ sơ.

THÁNG 01 NĂM 2025

- Kiểm tra học kỳ I.
- Tham gia thi Học sinh giỏi khối 12 (nếu có).
- Sơ kết học kỳ I (trước ngày 18/01). Bắt đầu học kỳ II.
- Hoàn thành các báo cáo sơ kết học kỳ I.
- Hoàn thành các báo cáo thống kê học kỳ I.
- Họp phụ huynh học sinh theo đơn vị lớp.
- Cử học sinh tham gia thi học sinh giỏi cấp tỉnh lớp 12.
- Nghỉ tết Nguyên đán.

THÁNG 02 NĂM 2025

- Vận động học sinh ra lớp sau nghỉ tết Nguyên đán.
- Kiểm tra hồ sơ lớp cuối cấp lần I. Kiểm tra hồ sơ chủ nhiệm lần II.
- Trao giảng ở Tổ chuyên môn.
- Sinh hoạt chuyên đề ở Tổ chuyên môn.
- Tiếp nhận, phân công người hướng dẫn Sinh viên thực tập (nếu có).
- Thi học sinh giỏi tỉnh khối 12 (nếu có học sinh đủ điều kiện).

THÁNG 3 NĂM 2025

- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Quốc tế phụ nữ 8/3: Văn nghệ, TDTT, giao lưu.
- Thi giáo viên dạy giỏi cấp Trường (nếu có).
- Tham gia Hội thao GDQP-AN cấp THPT (nếu có).
- Tham gia Hội khoẻ Phù đổng cấp tỉnh.

- Kiểm tra toàn diện giáo viên.
- Hoàn thành hồ sơ Thực tập sinh viên (nếu có).
- Triển khai các hoạt động Đoàn nhân ngày 26/3.

THÁNG 4 NĂM 2025

- Kết thúc chương trình của khối 12.
- Kiểm tra hồ sơ giáo viên lần 2.
- Tổ chức các phong trào đọc sách nhân ngày Sách Việt Nam 2025.
- Tham gia Thi HSG cấp tỉnh khối 11 (nếu có học sinh đủ điều kiện).
- Triển khai trắc nghiệm về phương pháp và chất lượng giảng dạy của giáo viên bộ môn.
- Viết bài thu hoạch BDTX.

THÁNG 5 NĂM 2025

- Rà soát chương trình, chuẩn bị cho kiểm tra học kỳ II.
- Tổ chức coi thi chấm thi học kỳ II.
- Xét điều kiện dự thi tốt nghiệp THPT. Hoàn thành hồ sơ thi tốt nghiệp THPT.
- Tổ chức ôn tập cho học sinh lớp cuối cấp.
- Hoàn thành kế hoạch giảng dạy trước 31/05/2025.
- Kết thúc năm học trước 31/05/2025.
- Hoàn thành Hồ sơ công tác thi đua cụm.
- Hội đồng tự đánh giá trường chuẩn hoàn thiện hồ sơ tự đánh giá, thu tập hồ sơ cho năm học 2024-2025.

THÁNG 6 NĂM 2025

- Tiếp tục ôn tập cho học sinh 12 tham gia kỳ thi quốc gia.
- Cử giáo viên coi thi, chấm thi tốt nghiệp THPT.
- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp đầu cấp.
- Hoàn thành báo cáo tổng kết năm học, báo cáo thống kê cuối năm học.
- Tổ chức Thi Tốt nghiệp THPT 2025

THÁNG 7 NĂM 2025

- Tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2025 - 2026 trước 31/7/2025.

- Cử CB – giáo viên về địa bàn các xã để vận động học sinh vào lớp 10.
- Giáo viên tập huấn bồi dưỡng thường xuyên.

THÁNG 8 NĂM 2025

- Hoàn thành công tác chuẩn bị cơ sở vật chất cho năm học mới.
- Cán bộ, giáo viên tham gia học chính trị hè năm 2025.
- Phân công chuyên môn và kiêm nhiệm năm học 2025 - 2026.
- Chuẩn bị cơ sở vật chất, phân công chuyên môn, biên chế lớp năm học 2025-2026.
- Tụ trường và chuẩn bị Khai giảng năm học mới 2025-2026.
- Hoàn thiện hồ sơ tự đánh giá, chuẩn bị cho công tác đánh giá ngoài.

Nơi nhận:

- BGH;
- CD; Đoàn trường;
- Các tổ;
- Lưu.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Văn Nam